УТВЕРЖДЕНО:
приказом руководителя
АНО «Центр поддержки экспорта
Оренбургской области»
от «09» ноября 2026 г. № 11/26

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области для организации участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории иностранного государства на индивидуальном стенде

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области (далее – субъекты МСП, заявители) для организации их участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории иностранного государства на индивидуальном стенде за счет средств субсидии, предоставленной АНО «Центр поддержки экспорта Оренбургской области» (далее – ЦПЭ).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Требованиями к центрам поддержки экспорта, утвержденными приказом Минпромторга России от 09.06.2026 № 2797 (далее – Требования).

1.3. Под международным выставочно-ярмарочным мероприятием в целях настоящего Порядка понимается мероприятие, проводимое **на территории иностранного государства** и предусматривающее демонстрацию товаров, работ, услуг и коммерческих предложений потенциальным иностранным покупателям и партнерам.

1.4. Поддержка предоставляется путем организации участия субъекта МСП в выставочно-ярмарочном мероприятии на индивидуальном стенде, в том числе посредством оплаты услуг специализированных организаций в пределах направлений и условий, предусмотренных Требованиями и настоящим Порядком.

1.5. Состав поддержки формируется в соответствии с пунктом 49.6 Требований.

1.6. Предельный размер поддержки для одного субъекта МСП составляет 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей на одно международное выставочно-ярмарочное мероприятие с индивидуальным стендом. Фактический объем поддержки определяется с учетом заявленной потребности, стоимости услуг и лимитов финансирования ЦПЭ на соответствующий год.

1.7. Одному субъекту МСП в рамках настоящего Порядка может быть предоставлена поддержка для участия не более чем в одном международном выставочно-ярмарочном мероприятии с индивидуальным стендом в течение соответствующего календарного года.

1.8. Основной конкурсный отбор проводится ЦПЭ в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения международных выставочно-ярмарочных мероприятий.

1.9. ЦПЭ вправе проводить дополнительный конкурсный отбор при наличии потребности и финансовых средств. Сроки проведения дополнительного отбора определяются ЦПЭ в соответствующем извещении.

1.10. Планирование и начало организационных работ по проведению международного выставочно-ярмарочного мероприятия осуществляются не позднее чем за 2 (два) месяца до даты его проведения. Подбор мероприятия для субъекта МСП – победителя отбора организуется ЦПЭ не позднее чем за 2 (два) месяца до даты проведения соответствующего мероприятия.

1.11. Поддержка победителей и призеров регионального конкурса «Экспортер года» в Оренбургской области, получивших сертификаты на участие в международном выставочно-ярмарочном или конгрессном мероприятии за пределами Российской Федерации с индивидуальным стендом, предоставляется вне конкурсного отбора, в соответствии с пунктом 31 Требований, разделом 5 настоящего Порядка, условиями выданного сертификата.

2. Категории получателей поддержки и условия ее предоставления

2.1. Получателями поддержки могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Оренбургской области и соответствующие критериям отнесения к субъектам МСП, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2. На дату подачи заявки заявитель должен соответствовать следующим условиям:

2.2.1. быть включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.2. не состоять в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.2.3. не находиться в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;

2.2.4. не относиться к организациям и видам деятельности, исключенным из числа получателей поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком: кредитным и страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам, участникам соглашений о разделе продукции, субъектам, осуществляющим деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.2.5. не иметь конфликта интересов с ЦПЭ. Для целей настоящего Порядка конфликтом интересов признается наличие близкого родства заявителя с руководителем или иным сотрудником ЦПЭ;

2.2.6. отсутствовать в реестре недобросовестных получателей поддержки, сформированном ЦПЭ;

2.2.7. продукция заявителя относится к несырьевым неэнергетическим товарам.

2.3. Заявитель вправе подать не более одной заявки в рамках одного конкурсного отбора. При выявлении нескольких заявок одного заявителя к рассмотрению допускается заявка, зарегистрированная первой, если заявитель не отозвал ее до окончания срока приема заявок.

2.4. Соответствие условиям настоящего раздела проверяется ЦПЭ на основании представленных документов и/или сведений из государственных информационных ресурсов, а также сведений, имеющихся у ЦПЭ.

Сведения, которыми ЦПЭ располагает самостоятельно либо которые может получить из открытых государственных реестров, не должны повторно запрашиваться у заявителя без необходимости.

3. Извещение о проведении отбора и порядок подачи заявок

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте ЦПЭ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://orbexport.ru). Срок приема заявок составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней, включая дату публикации.

3.2. Для участия в отборе заявитель представляет:

3.2.1. заявку на предоставление поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3.2.2. анкету субъекта МСП по форме согласно приложению № 2;

3.2.3. заполненную оценку экспортной зрелости по форме согласно приложению № 3;

3.2.4. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, если заявка подписана представителем;

3.2.5. иные документы, прямо предусмотренные извещением и необходимые для подтверждения сведений, указанных в заявке.

3.3. Документы, которые ЦПЭ может проверить самостоятельно по государственным реестрам или по имеющимся у него сведениям у заявителя не запрашиваются, если иное не требуется для уточнения или подтверждения информации.

3.4. Заявка и документы представляются способом и по адресу, указанным в извещении. Допускается подача лично, через представителя, курьерской связью, почтовым отправлением либо в электронной форме в виде отсканированных документов (с последующим предоставлением оригиналов не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявки).

3.5. Поступившие заявки регистрируются ЦПЭ в журнале регистрации в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

3.6. Заявитель вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок путем направления в ЦПЭ письменного уведомления. Отзыв фиксируется в журнале регистрации.

3.7. Заявки, поступившие после окончания срока приема, не рассматриваются.

3.8. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, заявитель несет самостоятельно.

4. Рассмотрение заявок, оценка и определение получателей поддержки

4.1. Рассмотрение заявок проводится ЦПЭ в два этапа:

4.1.1. проверка соответствия заявителя и заявки требованиям настоящего Порядка;

4.1.2. оценка допущенных заявок по критериям, установленным пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.2. Заявка не допускается к оценке в случае несоответствия заявителя условиям раздела 2 настоящего Порядка и/или непредставления обязательных документов и/или подачи заявки с нарушением срока и/или представления недостоверных сведений и/или в иных случаях, прямо предусмотренных настоящим Порядком.

4.3. В случае выявления устранимых недостатков оформления или необходимости уточнения сведений ЦПЭ вправе запросить у заявителя дополнительные документы или пояснения, установив срок и порядок их представления в соответствующем запросе. Непредставление запрошенных документов в установленный срок является основанием для отказа в допуске заявки.

4.4. Оценка допущенных заявок осуществляется по следующим критериям (максимальное количество – 30 баллов):

№	Критерий	Баллы	Порядок определения рейтинга
1	Количество экспортных контрактов, заключенных заявителем по итогам получения услуг ЦПЭ за 3 года, предшествующих дате подачи заявки	0–10	отсутствие сведений о заключенных контрактах – 0 баллов; за каждый заключенный экспортный контракт – 1 балл, но не более 10 баллов суммарно
2	Общая сумма экспортных контрактов, заключенных заявителем по итогам получения услуг ЦПЭ за 3 года, предшествующих дате подачи заявки	0–10	до 0,2 млн долларов США включительно – 1 балл; свыше 0,2 млн до 0,3 млн долларов США включительно – 2 балла; свыше 0,3 млн до 0,4 млн долларов США включительно – 3 балла; свыше 0,4 млн до 0,5 млн долларов США включительно – 4 балла; свыше 0,5 млн до 0,6 млн долларов США включительно – 5 баллов; свыше 0,6 млн до 0,7 млн долларов США включительно – 6 баллов; свыше 0,7 млн до 0,8 млн долларов США включительно – 7 баллов; свыше 0,8 млн до 0,9 млн долларов США включительно – 8 баллов; свыше 0,9 млн до 1 млн долларов США включительно – 9 баллов; свыше 1 млн долларов США – 10 баллов.

			При отсутствии сведений о контрактах - 0 баллов.
3	Экспортная зрелость субъекта МСП	0–10	определяется путем деления общей суммы баллов, набранных заявителем в оценке экспортной зрелости, на коэффициент 4,5. Полученное значение не может превышать 10 баллов.

4.5. Заявка не допускается к дальнейшему рассмотрению, если заявитель в течение 3 (трех) лет, предшествующих обращению за поддержкой, не заключил ни одного экспортного контракта по результатам получения услуг ЦПЭ.

4.6. Заявка не допускается к дальнейшему рассмотрению, если согласно оценке экспортной зрелости объем выручки заявителя за год, предшествующий году подачи заявки, составил 0 (ноль) рублей.

4.7. Полученные баллы заносятся в сводную ведомость и суммируются.

Заявки ранжируются по убыванию общей суммы баллов. Первое место присваивается заявке с наибольшей суммой баллов.

4.8. При равенстве итоговых баллов более высокое место присваивается заявке, поступившей ранее, согласно журналу регистрации заявок. Победителями могут быть признаны заявители, набравшие не менее 3 (трех) баллов, в пределах имеющегося финансирования и с учетом размера запрашиваемой поддержки.

В случае отсутствия финансирования или недостаточного финансирования из федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации, ЦПЭ имеет право отказать победителям конкурсного отбора в получении поддержки.

4.9. Если победитель отказывается от поддержки либо не подтверждает готовность к участию в установленные ЦПЭ сроки, ЦПЭ вправе предложить получение поддержки следующему заявителю в рейтинге, соответствующему требованиям настоящего Порядка, при условии соблюдения сроков подготовки мероприятия.

4.10. Если на одно международное выставочно-ярмарочное мероприятие поданы заявки от трех и более заявителей, ЦПЭ вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении поддержки отдельным заявителям и (или) об организации участия заявителей на коллективном стенде. Такое решение оформляется протоколом и доводится до сведения заявителей. При организации коллективного стенда соблюдаются требования пункта 49.6 Требований, включая норму выставочной площади не менее 4 кв. м на одного субъекта МСП.

4.11. По итогам отбора формируется рейтинг, содержащий наименование заявителя, выбранное (либо определяемое ЦПЭ) международное выставочно-ярмарочное мероприятие и запрашиваемый объем поддержки.

4.12. Итоги конкурсного отбора утверждаются руководителем ЦПЭ. Результаты размещаются на официальном сайте ЦПЭ.

Итоги конкурса по основному отбору должны быть размещены не позднее 1 декабря соответствующего года.

4.13. Основаниями для отказа в предоставлении поддержки являются:

- несоответствие заявителя условиям раздела 2;
- представление недостоверных сведений;
- непредставление обязательных документов или запрошенных уточнений;
- подача заявки после установленного срока;
- несоответствие выбранного мероприятия целям услуги, предусмотренной пунктом 49.6 Требований;
- наличие обстоятельств, указанных в пунктах 4.9 и 4.10 настоящего Порядка;
- подача более одной заявки;
- превышение предельного размера поддержки;
- отсутствие или недостаточность финансирования ЦПЭ;
- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

4.14. ЦПЭ заключает с субъектами МСП, в отношении которых принято решение о предоставлении поддержки, соглашения (договоры) об оказании услуг. В соглашении определяются мероприятие, объем и состав поддержки, обязанности, порядок взаимодействия и ответственность сторон.

4.15. Документы, представленные в составе заявки, заявителю не возвращаются.

5. Особенности предоставления поддержки вне конкурсного отбора

5.1. Победителям и призерам номинаций регионального конкурса «Экспортер года» в Оренбургской области, получившим сертификат на участие в международном выставочно-ярмарочном или конгрессном мероприятии за пределами Российской Федерации с индивидуальным стендом, поддержка предоставляется вне конкурсного отбора.

5.2. Сертификат действует в течение 6 (шести) месяцев с даты его получения, если иной срок не установлен нормативными требованиями, действующими на дату выдачи сертификата. Условия реализации сертификата, перечень допустимых услуг и объем поддержки определяются Требованиями, сертификатом и соглашением с получателем.

5.3. ЦПЭ проверяет соответствие получателя сертификата условиям предоставления поддержки, предусмотренным законодательством и Требованиями, и организует подбор выставочно-ярмарочного мероприятия с учетом срока действия сертификата и сроков, необходимых для организации участия.

6. Заключительные положения

6.1. ЦПЭ обеспечивает хранение документов конкурсного отбора, протоколов, оценочных ведомостей и соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ЦПЭ.

6.2. Информация о получателях поддержки и оказанных услугах вносится ЦПЭ в предусмотренные Требованиями информационные системы и отчетные формы.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Требованиями и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность ЦПЭ.

Приложение № 1
к Порядку

На бланке организации

Руководителю АНО «Центр поддержки экспорта Оренбургской области» Звереву А.А.
для предоставления государственной поддержки
от _____
(наименование субъекта малого/среднего предпринимательства)

ЗАЯВКА

Прошу организовать участие в международном выставочно-ярмарочном мероприятии:_____
_____
(наименование выставочно–ярмарочного мероприятия за пределами РФ)
которое пройдет _____
(наименование страны, города, даты проведения)

на общую сумму _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами и прописью, не более 2,5 млн. руб.)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи документов:

СМСП включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

СМСП не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

СМСП не находится в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;

СМСП не относится к организациям и видам деятельности, исключенным из числа получателей поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком: кредитным и страховым организациям, инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам, участникам соглашений о разделе продукции, субъектам, осуществляющим деятельность в сфере игорного бизнеса;

СМСП не имеет конфликта интересов с ЦПЭ. Конфликтом интересов признается наличие близкого родства заявителя с руководителем или иным сотрудником АНО «Центр поддержки экспорта Оренбургской области» (далее – ЦПЭ);

продукции СМСП относится к несырьевым неэнергетическим товарам.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

(ВНИМАНИЕ! указание недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении поддержки).

Анкета экспортно ориентированного субъекта малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к Порядку прилагается.

_____/_____/

М.П. ФИО

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» я выражаю согласие ЦПЭ (ИНН 5610261490 ОГРН 1265600006044) на передачу своих персональных данных с целью получения заявленных услуг, а также информации об услугах, оказываемых ЦПЭ, посредством указанного номера телефона и e–mail адреса, а так же на обработку, систематизацию, уточнение (обновление, изменение), извлечение, хранение и использование персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и анкете экспортно ориентированного субъекта малого и среднего предпринимательства, с целью направления мне указанной выше информации, в том числе на передачу персональных данных третьим лицам, привлекаемым к исполнению указанных действий. Срок действия согласия: с даты, указанной в настоящей заявке, и по истечении 30 дней с момента получения отзыва согласия на обработку персональных данных. Для отзыва согласия необходимо подать заявку в письменной форме по месту нахождения ЦПЭ. Я подтверждаю, что все указанные в настоящей заявке и анкете экспортно ориентированного субъекта малого и среднего предпринимательства данные (в том числе номер телефона и e–mail адрес) верные и я готов(а) нести все риски, связанные с указанием мной некорректных данных в настоящей заявке и анкете экспортно ориентированного субъекта малого и среднего предпринимательства.

_____/_____/

М.П. ФИО

С условиями Порядка проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области для организации участия в международных выставочно–ярмарочных мероприятиях на территории иностранного государства с индивидуальным стендом ознакомлен(а) (размещено на сайте http://orbexport.ru)

_____/_____/

М.П. ФИО

Цель обработки персональных данных – проведение конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области для организации участия в международных выставочно–ярмарочных мероприятиях на территории иностранного государства с индивидуальным стендом и заключение Соглашения на оказание услуг между ЦПЭ и _____ *(наименование субъекта малого/среднего предпринимательства)*.

Прошу все информационные уведомления, связанные с участием в отборе экспортно–ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области для оказания содействия ЦПЭ, направлять на электронную почту: _____ *(указать действующий адрес электронной почты)*.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)* _____ _____
подпись ФИО

*В случае подписания заявки представителем, заявитель прикладывает действующую доверенность.

М.П.

«___» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку

На бланке организации

АНКЕТА
субъекта малого/среднего предпринимательства

Наименование организации в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
ИНН	
КПП	
Дата государственной регистрации	
Адрес субъекта малого/среднего предпринимательства (юридический и фактический)	
Контактные данные (телефон, эл. почта)	
Сведения о руководителе (должность, ФИО полностью, контактный телефон, e–mail)	
Основная экспортная продукция	
С какого года предприятие является экспортером (в случае, если предприятие имеет экспортный опыт)	
Объём выручки за год, предшествующий году подачи заявки (в руб.)	
Доля экспорта в выручке за год, предшествующий году подачи заявки (в %):	
Количество занятых на предприятии на последний отчетный период (чел.)	

Подтверждаю соответствие статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ и гарантирую достоверность представленных сведений, а также подтверждаю, что не являюсь субъектом малого предпринимательства, указанным в частях 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ.

(ВНИМАНИЕ! указание недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении поддержки).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) * _____ _____
подпись ФИО

**В случае подписания анкеты представителем, заявитель прикладывает действующую доверенность.*

М.П.

«___» _____ 20__ года

Приложение № 3
к Порядку

Оценка экспортной зрелости субъекта малого и среднего предпринимательства

Полное наименование субъекта МСП		
№	Критерий оценки	Варианты ответов
1.	Объём выручки за год, предшествующий году подачи заявки, в рублях	☐ Свыше 500 000 000 руб. – 5 баллов ☐ 500 000 000 – 100 000 000 руб. – 4 балла ☐ 100 000 000 – 20 000 000 руб. – 3 балла ☐ 20 000 000 – 5 000 000 руб. – 2 балла ☐ Менее 5 000 000 руб. – 1 балл ☐ 0 руб. – *заявка подлежит отклонению*
2.	Динамика выручки за 3 последние года	☐ Выросла *(указать % роста)* – 5 баллов ☐ Осталась на прежнем уровне – 3 балла ☐ Сократилась *(указать % снижения)* – 0 баллов
3.	Штатная численность сотрудников	☐ Свыше 200 сотрудников – 5

		баллов ☐ 200 – 100 сотрудников – 4 балла ☐ 99 – 50 сотрудников – 3 балла ☐ 49-15 сотрудников – 2 балла ☐ 14 – 5 сотрудников – 1 балл ☐ 4 – 1 сотрудников(к) – 0 баллов
4.	Имеется ли опыт экспортной деятельности?	☐ да – 5 баллов (*перечислить страны)* ☐ нет – 0 баллов
5.	Наличие международных сертификатов соответствия продукции	☐ есть международные сертификаты – 5 баллов (*перечислить наименования)* ☐ в процессе получения – 1 балл ☐ нет международных сертификатов – 0 баллов
6.	Наличие сайта компании	☐ да – 1 балл Укажите адрес сайта: _____ ☐ нет – 0 баллов
7.	Наличие иностранной версии сайта компании	☐ Да (2 и более языковых версий) – 2 балла Укажите адрес сайта:

		_____ ☐ Да (одна языковая версия) – 1 балл Укажите адрес сайта: _____ ☐ нет – 0 баллов
8.	Какие условия отсрочки оплаты Вы могли бы предложить солидным зарубежным покупателям?	☐ Более 120 дней – 5 баллов ☐ 90 – 120 дней – 4 балла ☐ 30 – 89 дней – 3 балла ☐ Оплата при поставке – 2 балла ☐ Оплата авансом -1 балл
9.	Насколько Ваша продукция/услуга дорога при транспортировке на большие расстояния?	☐ стоимость транспортировки незначительна относительно цены – 5 баллов ☐ транспортировка обходится не слишком дорого и составляет лишь малую долю в структуре стоимости – 4 балла ☐ недешево, зависит от объема поставки – 3 балла ☐ на транспортные издержки приходится значительная доля в структуре цены продукции – 2 балла ☐ очень высокие издержки, транспортные издержки являются

		основной статьей в структуре стоимости продукции - 1 балл
10.	Обладает ли Ваша компания достаточными производственными мощностями или складскими запасами для удовлетворения спроса на внешних рынках?	☐ у нас переизбыток производственных мощностей, которые мы можем ориентировать на зарубежные рынки и (или) готовы инвестировать в создание дополнительных мощностей – 4 балла ☐ на расширение деятельности на внешних рынках у нас есть инвестиционный план по финансированию дополнительной производственной мощности для удовлетворения зарубежного спроса – 3 балла ☐ у нас не слишком большой объем свободных мощностей, мы близки к работе на полной мощности – 2 балла ☐ у нас нет свободных мощностей, но у нас есть складские запасы, которые мы можем реализовать на зарубежных рынках – 1 балл ☐ на данный момент у нас нет достаточных производственных мощностей - 0 баллов

11.	Наличие специализированного сотрудника ВЭД в компании	☐ Да, есть отдел ВЭД (не менее 2 человек со знанием иностранного языка/иностранных языков) – 3 балла ☐ Да, 1 человек со знанием иностранного языка/иностранных языков – 2 балла ☐ да, без знания иностранного языка – 1 балл ☐ нет – 0 баллов

(ВНИМАНИЕ! указание недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении поддержки).

В случае необходимости уточнения сведений ЦПЭ вправе запросить у заявителя дополнительные документы или пояснения, установив срок и порядок их представления в соответствующем запросе. Непредставление запрошенных документов в установленный срок является основанием для отказа в допуске заявки.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) * _____

_____
подпись ФИО

**В случае подписания представителем, заявитель прикладывает действующую доверенность*

М.П.

«___» _____ 20__ года